

Zamawiający:
SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA W KŁODZKU
ul. St. Walasiewiczówny 4
57-300 KŁODZKO



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

WYKONANIE DROBNYCH ROBÓT REMONTOWO – BUDOWLANYCH, STOLARSKICH
I SZKLARSKICH O JEDNOSTKOWEJ WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 30.000,00 ZŁ. BRUTTO
NA TERENACH ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W KŁODZKU
W LATACH 2026-2027.

(Kłodzko, Polanica-Zdrój i Ołdrzychowice Kłodzkie)

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego określonym w „Regulaminie
zamówień na dostawy, roboty budowlane i usługi w Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku”

(uchwały Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku nr 17/2012

z dnia 19 czerwca 2012 r. wraz z późn. zm.)

Zatwierdzono (podpisy na oryginale):

1. Teresa Balasa – p.o. Prezes Zarządu,
2. Katarzyna Paczeńska – Z-ca Prezesa ds. ekonomicznych, Główny Księgowy,
3. Adam Pić – Z-ca Prezesa ds. gospodarki zasobami.

Kłodzko, 2.10. 2025 r.

Zatwierdzono
2.10. 2025 r.
Członek Zarządu
p.o. PREZES ZARZĄDU

Teresa Balasa

ZASTĘPCA PREZESA
ds. Gospodarki Zasobami

mgr inż. Adam Pić

ZASTĘPCA PREZESA
ds. ekonomicznych
Główny Księgowy

mgr Katarzyna Paczeńska

SPIS TREŚCI:

Rozdział A: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- A.1. Nazwa i adres Zamawiającego.
- A.2. Tryb zamówienia.
- A.3. Opis przedmiotu zamówienia.
- A.4. Informacja w sprawie ofert częściowych lub wariantowych.
- A.5. Informacja o przewidywanym udzieleniu zamówień uzupełniających.
- A.6. Termin wykonania zamówienia.
- A.7. Zastrzeżenia Zamawiającego.

Rozdział B: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

- B.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.
- B.2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- B.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- B.4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z Zamawiającym.
- B.5. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.
- B.6. Wymagania dotyczące wadium.
- B.7. Termin do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.
- B.8. Sposób przygotowywania oferty.
- B.9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
- B.10. Otwarcie ofert.
- B.11. Kryteria wyboru i ocena ofert.
- B.12. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje na temat istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy.
- B.13. Powiadomienie o wyniku postępowania.
- B.14. Umowa ramowa.
- B.15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.
- B.16. Aukcja elektroniczna.
- B.17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- B.18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział C: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Rozdział D: ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY – UMOWA/PROJEKT

Rozdział E: STANDARDOWE FORMULARZE

- 1. Formularz zgłoszenia.
- 2. Załącznik nr 1: „Formularz oferty”.
- 3. Załącznik nr 2 „Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu”.
- 4. Załącznik nr 2A „Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania”.
- 5. Załącznik nr 3: „Wykaz wykonywanych lub wykonanych usług w ciągu ostatnich 3 lat”.
- 6. Załącznik nr 4: „Wykaz podstawowych narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca”.
- 7. Załącznik nr 5: „Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca”.
- 8. Załącznik nr 6: „Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych”.

Rozdział A. - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

A.1. Zamawiający:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA W KŁODZKU,
ul. St. Walasiewiczówny 4,
57-300 Kłodzko,
Tel. 74/ 865 44 10,
www.sm.klodzko.pl,
sekretariat@sm.klodzko.pl.

A.2. Tryb udzielenia zamówienia:

PRZETARG NIEOGRANICZONY.

A.3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku zlokalizowanych w Kłodzku, Odrzychowicach Kłodzkich, Polanicy-Zdroju polegających na wykonywaniu robót ogólnobudowlanych w zakresie:

- 1) roboty murarskie, posadzkarskie, malarskie i inne budowlane na zewnątrz i wewnątrz obiektów,
- 2) infrastruktury zewnętrznej: roboty ziemne, drogowe – naprawa i wykonanie nawierzchni schodów terenowych z kostki betonowej, brukowej i inne,
- 3) roboty stolarskie i szklarskie (np.: wymiana, naprawa, regulacja i dopasowanie stolarki okiennej i drzwiowej, naprawa i wymiana okuć, demontaż i montaż szachtów, wymiana oszklenia okien i drzwi i inne),
- 4) wywóz i utylizacja odpadów związanych z tymi pracami.

Wartość jednostkowa pojedynczego zlecenia nie przekroczy kwoty 30.000,00 zł. brutto.

Roboty będą realizowane na podstawie zleceń jednostkowych, gdzie określony będzie zakres i termin realizacji. Wymagamy jest osobisty codzienny (w dni robocze) kontakt przedstawiciela Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, celem odbioru zleceń jednostkowych i ustaleń dotyczących zakresu robót.

Szacunkowa wartość brutto rocznie wykonywanych robót wyniesie ok. 300.000,00 złotych.

2. Wykonane prace nie mogą wpływać negatywnie na stan innych elementów budynku lub otoczenia oraz powinny być wykonane zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i sztuki budowlanej.

3. Prace będące przedmiotem postępowania w sprawie udzielenia zamówienia będą wykonywane w sposób gwarantujący osiągnięcie i utrzymanie właściwych standardów, przy spełnieniu wymagań dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy, standardów sanitarnych, przepisów przeciwpożarowych oraz wymagań wynikających z innych obowiązujących przepisów.

4. Każdy z Wykonawców winien dokonać wizji lokalnej, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość uznania roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

5. Koszty wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

6. Każdy z wykonawców powinien ubezpieczyć wykonywane usługi w zakresie odpowiedzialności cywilnej obejmującej ochronę ubezpieczeniową na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100.000,00 zł za szkody, które powstaną w związku z wykonywanymi usługami.

A.4. Dodatkowe informacje:

1. Informacja na temat ofert wariantowych - nie dotyczy.
2. Informacja na temat ofert częściowych - nie dotyczy.
3. Informacja na temat ustanowienia dynamicznego systemu zakupów - nie dotyczy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

A.5. Informacja o przewidywanym udzieleniu zamówień uzupełniających.

Nie dotyczy.

A.6. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia:

termin rozpoczęcia: od daty zawarcia umowy – przewidywany termin 01.01.2026 r.

termin zakończenia: 31.12.2027 r.

A.7. Zastrzeżenia Zamawiającego

1. Zamawiający może w każdej chwili unieważnić przetarg bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przyjęcia ofert dwóch Wykonawców.
3. Oferty Wykonawców, którzy nie udzielili gwarancji na przedmiot zamówienia zostaną odrzucone.
4. Oferty Wykonawców, którzy zaoferowali rażąco niską cenę na przedmiot zamówienia zostaną odrzucone.

Rozdział B - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Przez „**Wykonawcę**” należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

B.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu w/w warunku na druku zał. nr 2.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, Wykonawcy składają wspólne oświadczenie posiadania wiedzy i doświadczenia.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 3 usługi odpowiadającą swoim rodzajem usługę stanowiącą przedmiot zamówienia -tj. usługę związaną z pracami budowlanymi lub stolarskimi na kwotę nie mniejszą niż 30.000 zł/brutto oraz załączą dokumenty (np. referencje) potwierdzające, że usługi zostały lub są wykonywane należycie.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada własny, wynajęty lub użyczony, a gdy nie jest to sprzęt własny Wykonawca załączy do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

- co najmniej podstawowy sprzęt, który zostanie użyty podczas realizacji zamówienia tj.:

- a) pojazd transportowy lub pojazd z przyczepą o ładowności min. 0,9 t – 1 szt.,

- b) betoniarka – 1 szt.,

- c) młot pneumatyczny – 1 szt.,

- d) rusztowanie o wymiarach minimum wys. 20 m szer. 20 m.,

- e) zestaw elektronarzędzi,

- f) agregat prądotwórczy – 1 szt.,

- g) zestaw narzędzi do pracy wykończeniowych.

- zapewni w wykonywaniu zamówienia udział:

- a) kierownika (brygadzysty) odpowiedzialnego za nadzór nad pracami będącymi przedmiotem zamówienia z min. trzyletnim doświadczeniem w zakresie prac o podobnym charakterze lub ukończoną minimum szkołę średnią o profilu adekwatnym do przedmiotu zamówienia (budownictwo). W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny.

- b) co najmniej 3 pracowników posiadających kwalifikacje i doświadczenie budowlane.

- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej z sumą gwarancyjną nie

mniej niż 100.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia, ważnej w okresie obowiązywania umowy. Należy załączyć również dowód opłacenia polisy w przypadku płatności jednorazowej lub dowód opłacenia ostatniej raty w przypadku płatności w ratach, a w przypadku braku opłaconej polisy inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Opisana polisa OC stanowić będzie załącznik nr 1 do umowy. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie sytuacja ekonomiczna każdego z nich.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Komisja przetargowa, powołana przez Zamawiającego, dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych w ofercie, potwierdzających spełnianie wymaganych warunków wg zasady spełnia/nie spełnia.

B.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

B.3.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. (zał. nr 2)
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (zał. nr 3), zgodnie z B.I.1 pkt 2 SIWZ.
- 3) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami; (zał. nr 4), zgodnie z B.I.1 pkt 3 SIWZ.
- 4) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami; (zał. nr 5), zgodnie z B.I.1 pkt 3 SIWZ.
- 5) kopie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z B.I.1 pkt 4 SIWZ.

B.3.2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B.3.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w SIWZ dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

B.3.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.), zgodnie z załącznikiem 2a.

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)

B.3.5. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty stosownie do postanowień Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2009 r. Nr 226 poz. 1817).

B.3.5.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w B.3.4 pkt 2-4 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w B.3.5.1 zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

B.3.6. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.

B.3.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

B.3.8 W ofercie należy wskazać bezpośredniego wykonawcę – dotyczy to ofert składanych przez spółdzielnie rzemieślnicze oraz ofert, które zakładają realizowanie prac w systemie podwykonawczym. W takim przypadku oferta musi również zawierać załączniki nr 2, 2a, 3, 4, 5, 6 niniejszej SIWZ wypełnione i podpisane przez bezpośredniego wykonawcę.

Inne wymagane dokumenty:

B.3.9. Zaakceptowany projekt umowy.

B.3.10. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający.

B.3.11. Załączniki muszą zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem formy i treści i wypełnione) przez Wykonawcę bez dokonywania jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą ich sensu.

B.3.12. Projekt umowy powinien zostać zaakceptowany bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian.

B.3.13. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:

1) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, podmioty te są obowiązane przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę jako Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu zgłoszenia” pełnomocnik zaznacza w czym imieniu występuje.

2) Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a nie wynika to bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, to do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.

Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać do jakiego zamówienia zostało ono złożone.

B.3.14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

B.4. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z Zamawiającym

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonane uzupełnienia są wiążące dla wszystkich Wykonawców.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej: www.sm.klodzko.pl

5. Treść zapytań i odpowiedzi, o których mowa w pkt 1, oraz treść dokonanych zmian SIWZ, o których mowa w pkt 2, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępni na stronie internetowej www.sm.klodzko.pl

B.5. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pocztą elektroniczną, przesłane tą drogą informacje muszą być potwierdzone niezwłocznie pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres Zamawiającego.
2. Ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - kierownik działu techniczno-remontowego mgr inż. Łukasz Świeboda, tel. 74/865-44-26,
 - inspektor ds. dokumentacji mgr Wojciech Gustowski tel. 74/865-44-23,
 - inspektor ds. budowlanych Tomasz Neumann tel. 74/865-44-23.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, przesłane za pomocą poczty internetowej, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

B.6. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wadium w kwocie 8.000,00 zł.
2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 27.10 2025 roku do godz. 15.00.
3. Wadium może być wniesione w kilku formach:
 - 3.1 pieniądzu,
 - 3.2 poręczeniach bankowych,
 - 3.3 gwarancjach bankowych,
 - 3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: 94 2490 0005 0000 4530 2787 4347 i przechowuje się na tym rachunku.
5. Za datę wpłaty wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu na konto Zamawiającego.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

B.7. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą, wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

B.8. Sposób przygotowywania oferty.

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
 2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, muszą być sporządzone zgodnie z treścią wzorów.
 3. Wszelkie strony oferty muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- Wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby

udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać do jakiego zamówienia zostało ono złożone.

4. Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.

5. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

6. Ofertę należy pisać w jednym ciągu, nie pozostawiając miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

7. Strony oferty muszą być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 8. W treści oferty musi być umieszczona informacja o ilości stron.

8. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne.

9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

9.1. Opakowanie wewnętrzne winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA W KŁODZKU

ul. St. Walasiewiczówny 4

57-300 Kłodzko

oraz opisane:

oferta w trybie przetargu nieograniczonego na „WYKONANIE USŁUG BUDOWLANYCH, STOLARSKICH I SZKLARSKICH NA TERENACH ZASOBÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W KŁODZKU (Kłodzko, Polanica-Zdrój, Ołdrzychowice Kł.). 2026 - 2027”.

9.2. Opakowanie zewnętrzne winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA W KŁODZKU

ul. St. Walasiewiczówny 4

57-300 Kłodzko

oraz opisane:

oferta na: „WYKONANIE USŁUGI BUDOWLANYCH, STOLARSKICH I SZKLARSKICH NA TERENACH ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W KŁODZKU (Kłodzko, Polanica-Zdrój, Ołdrzychowice Kł.) 2026 - 2027”
i „NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 29.10.2025 r. , godz. 11³⁰”

10. Wymagania określone w pkt 7 - 9 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

12. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany winny być doreczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być opakowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym opakowanie zewnętrzne musi być opatrzone dodatkowym napisem: ZMIANA" lub „WYCOFANIE”.

B.9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego:

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Kłodzku,

ul. St. Walasiewiczówny 4,

57-300 Kłodzko,

sekretariat.

2. Termin składania ofert upływa dnia 29.10.2025 r. godz. 11

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

B.10. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi po upływie ostatecznego terminu na ich składanie, w siedzibie Zamawiającego w dniu2025 r. godz. – Spółdzielnia Mieszkaniowa w Kłodzku, ul. St. Walasiewiczówny 4, 57-300 Kłodzko.

B.11. Kryteria wyboru i ocena ofert.

1. Ustala się następujące kryteria oceny ofert:

1) cena – 90 %

2) gwarancja – 10 %

2. Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która uzyska największą sumę punktów, wyliczoną w sposób określony poniżej. Punkty przyznaje się w następujący sposób:

Ad 1 pkt 1)

$$\frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 90 = \text{liczba punktów}$$

Objaśnienie: cenę oferty ustala się poprzez przemnożenie stawki roboczogodziny netto, wskaźnika narzutu kosztów ogólnych, stawki zysku i kosztów zakupu materiałów.

Ad 1 pkt 2)

$$\frac{\text{Okres gwarancji oferty ocenianej}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 10 = \text{liczba punktów}$$

Wymagane jest minimum 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty.

3. Punkty przyznaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

B.12. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

1. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania umowy za pośrednictwem poczty lub kuriera do Wykonawcy, który wygrał przetarg, wówczas terminem zawarcia umowy będzie termin podpisania jej przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę w 2 egzemplarzach i niezwłocznie przesłać ją na adres Zamawiającego.

2. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

a) przedłożyć umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców,

b) przedłożyć umowę spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną.

3. Pozostałe istotne dla Wykonawcy postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

4. Zamawiający wymaga od wyłonionego Wykonawcy podpisania umowy dotyczącej ochrony danych osobowych zgodnej z rozporządzeniem/ustawą RODO, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

B.13. Powiadomienie o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wszyscy oferenci zostaną niezwłocznie powiadomieni o wyniku postępowania.

B.14. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

B.15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

B.16. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

B.17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Ubiegający się, któremu nie udzielono zamówienia może złożyć odwołanie. Szczegółowe warunki odwołania określone są w Rozdziale 10 „Regulaminu zamówień na dostawy, roboty budowlane i usługi w Spółdzielni Mieszkaniowej” przyjętym uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku nr 17/2012 z dnia 19 czerwca 2012 roku wraz z późn. zm.

B.18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy zł 00/100 gr).
2. Szczegółowe warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa „Regulamin zamówień na dostawy, roboty budowlane i usługi w Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku” (§45-49), przyjętego uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku, nr 17/2012 z dnia 19 czerwca 2012 wraz z późn. zm.

Rozdział C - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy podać w „FORMULARZU OFERTY”,
2. Ceny należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH.
3. Cena ofertowa ma obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale A niniejszej Specyfikacji wraz z wszelkimi kosztami wynikającymi z jego realizacji.
4. Wszelkie rabaty i upusty udzielone przez Wykonawcę muszą być uwzględnione w cenach, określonych w tabeli nr 1 formularza ofertowego.

Rozdział D - UMOWA Projekt/ Istotne postanowienia do umowy

UMOWA NR/2025

zawarta w dniu 2025 r. pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową w Kłodzku mającą swą siedzibę w Kłodzku przy ul. St. Walasiewiczówny 4, zwaną dalej w tekście umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez :

1. Teresę Balasę – p.o. Prezesa Zarządu,
 2. Katarzynę Pacześną – Zastępcę Prezesa ds. Ekonomicznych, Główny Księgowy,
 3. Adama Pić – Zastępcę Prezesa ds. Gospodarki Zasobami,
- a

.....
.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

z siedzibą w:,

zam. w:

nr PESEL, prowadzącego działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) - wydruk wpisu w załączeniu (Załącznik nr 4) *

z siedzibą w, prowadzącego działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru KRS nr, z dnia, (nazwa Sądu rejestracyjnego) **

- w załączeniu (Załącznik nr 4) informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców.

zwanym dalej w tekście umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku zlokalizowanych w Kłodzku, Ołdrzychowicach Kłodzkich, Polanicy-Zdroju polegających na wykonywaniu robót ogólnobudowlanych w zakresie:

- 1) roboty murarskie, posadzkarskie, malarskie i inne budowlane na zewnątrz i wewnątrz obiektów ,
- 2) infrastruktury zewnętrznej: roboty ziemne, drogowe – naprawa i wykonanie nawierzchni schodów terenowych z kostki betonowej, brukowej i inne,
- 3) roboty stolarskie i szklarskie (np. : wymiana, naprawa, regulacja i dopasowanie stolarki okiennej i drzwiowej, naprawa i wymiana okuć, demontaż i montaż szachtów, wymiana oszklenia okien i drzwi i inne),
- 4) wywóz i utylizacja odpadów związanych z tymi pracami.

Wartość jednostkowa pojedynczego zlecenia nie przekracza kwoty 30.000,00 zł. brutto.

Roboty będą realizowane na podstawie zleceń jednostkowych, gdzie określony będzie zakres i termin realizacji.

2. Wykonawca realizuje zamówienie każdorazowo na podstawie indywidualnego pisemnego zlecenia jednostkowego wystawionego przez Zamawiającego, określającego wskazanie wyznaczonego adresu, wraz z określeniem zakresu czynności, rodzaju i wielkości prac koniecznych do wykonania.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji indywidualnego zlecenia, określonego w ust. 2 w terminie 15 dni od dnia jego otrzymania (za potwierdzeniem) chyba, że Zamawiający określi dłuższy termin realizacji z uwagi między innymi na zakres robót, technologie, warunki atmosferyczne, dostępność do miejsca pracy i inne wskazania. itp. W przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót zgodnie z technologią istnieje możliwość wydłużenia terminu realizacji zlecenia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawnymi.

5. Wykonane prace budowlane, stolarskie i szklarskie nie mogą wpływać negatywnie na stan techniczny najbliższego otoczenia oraz powinny być wykonane zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy budowlanej.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne wypadki i szkody powstałe w wyniku realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Szkody nie uznane przez ubezpieczyciela Wykonawcy a powstałe z przyczyn niewłaściwego zabezpieczenia i realizowania wykonywanych usług obciążają Wykonawcę. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik do niniejszej umowy.

7. Wykonawca przedstawia następujące dane kontaktowe:

- imię i nazwisko:
- adres : kod pocztowy : -, miejscowość :
ul.
- telefon : - e- mail:

§ 2

Termin realizacji

1. Ustala się następujące terminy realizacji robót :

- rozpoczęcie – 01.01.2026 r.
- zakończenie – 31.12.2027 r.

2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron za 6 – miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem rozwiązującym na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Podstawą rozliczania wykonywanych robót jest KNR.

2. Ustala się następujące składniki ceny:

- 1) stawka roboczogodziny netto:zł
- 2) narzuty kosztów ogólnych do robocizny i sprzętu:%
- 3) stawka zysku:%
- 4) narzuty kosztów zakupu materiałów:%

Wymienione składniki cenotwórcze powinny obejmować wszelkie nakłady niezbędne na realizację zadania w tym np. utrudnienia związane z robotami na użytkowanych nieruchomościach. Ceny zakupu materiałów nie będą przewyższały średnich cen określonych w systemie kompleksowej informacji o cenach w budownictwie „SEKOCENBUD” a na materiały nie uwzględnione w systemie, na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży do rozliczenia faktury zakupu tych materiałów.

3. W okresie trwania umowy nie ma możliwości zmiany cen, chyba że nastąpi zmiana obowiązującego prawa powszechnego mającego bezpośredni wpływ na dalsze wykonanie umowy, z zastrzeżeniem, iż rozliczenie robót następuje według cen obowiązujących w dacie ich zlecenia, z uwzględnieniem postanowień §1 ustęp 3 umowy.

4. Wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie protokółnego stwierdzenia wykonania zleconych prac (protokół odbioru), które wymaga podpisów przedstawicieli stron i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania robót w kwocie 8.000,00 zł w gotówce lub gwarancjach ubezpieczeniowych. Zamawiający przechowuje kwotę zabezpieczenia na rachunku bankowym lub bankowe gwarancje w siedzibie Zamawiającego.

6. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 5 służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy następuje, na wniosek Wykonawcy, w terminie:

- 1) 50% wartości zabezpieczenia - 30 dni od dnia zakończenia zawartej umowy nr oraz uznania robót przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) 50% wartości zabezpieczenia - 15 dni od zakończenia terminu rękojmi i gwarancji i stwierdzenia przez Zamawiającego braku uszkodzeń w okresie rękojmi i gwarancji określonym w §7.

8. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być tworzone przez potrącenie z należności za częściowe wykonanie umowy. W takim przypadku w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 4.000,00 zł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa „Regulamin zamówień na dostawy, roboty budowlane i usługi w Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku” (§45-49), przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Kłodzku, nr 17/2012 z dnia 19 czerwca 2012 r. wraz z późniejszymi zmianami.

§ 4

Termin zapłaty

1. Wykonane roboty rozliczone zostaną po protokólnym odbiorze robót, na podstawie faktury, płatnej do 14 dni po jej przedłożeniu przez Wykonawcę. Podstawą rozliczenia robót będzie zaaprobowany przez zamawiającego kosztorys powykonawczy sporządzony przez wykonawcę przy uwzględnieniu stawek i wskaźników cenotwórczych określonych w § 3 ust. 2 umowy.

2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i przedłożenia Zamawiającemu faktury, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru robót.

4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie przekazana na konto Wykonawcy:

.....
5. Wykonawca wystawi fakturę w formie papierowej lub elektronicznej (ustrukturyzowanej) do wyboru przez wykonawcę.

§ 5

Procedura odbioru

1. Odbiór przedmiotu umowy – zlecenia jednostkowego nastąpi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Wykonane roboty rozliczone zostaną po protokólnym odbiorze końcowym robót na podstawie faktury płatnej do 14 dni po jej przedłożeniu przez Wykonawcę, a sporządzonej w oparciu o sprawdzony kosztorys powykonawczy. Przedstawiciel Zamawiającego po protokólnym odbiorze robót, sprawdzi kosztorys powykonawczy w ciągu 7 dni od przedłożenia go przez Wykonawcę.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może odstąpić od umowy lub obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.

§ 6

Kary umowne

1. Strony przewidują stosowanie kar umownych według następujących zasad:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) W przypadku niedotrzymania terminu ustalonego w § 1 ust. 3 Zamawiający potrąci Wykonawcy karę umową w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy za jednostkową robotę za każdy dzień zwłoki,
- b) stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy - zlecenia jednostkowego wiązać się będzie z możliwością zastosowaniem kary umownej w wysokości do 100% wynagrodzenia – zlecenia jednostkowego bądź Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo zlecenia wykonania robót naprawczych na koszt Wykonawcy,
- c) niewykonanie w terminie określonym w § 1 ust. 3 trzech zleceń jednostkowych przez wykonawcę umożliwia wypowiedzenie umowy w trybie natychmiastowym, z winy Wykonawcy,
- d) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 35.000,00 zł.

2. Podstawę do naliczenia kar umownych stanowi protokół oględzin spisany w obecności przedstawicieli stron, który powinien zawierać:

- 1) datę sporządzenia i nazwiska osób uczestniczących w oględzinach,
- 2) czas, miejsce i zakres nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
- 3) wyjaśnienia przedstawiciela Wykonawcy co do okoliczności i przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
- 4) podpis przedstawicieli stron uczestniczących w oględzinach.

3. W przypadku uchylania się przedstawiciela Wykonawcy od uczestnictwa w oględzinach i sporządzenia protokołu, pomimo zawiadomienia, podstawą do naliczenia kar będzie protokół spisany jednostronnie przez Zamawiającego.

§7

Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonane roboty Wykonawca udziela - miesięcznego okresu gwarancji od dnia odbioru prac.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość dostarczonych materiałów, świadczonych usług montażowych oraz prawidłowe funkcjonowanie urządzeń objętych niniejszą umową.
3. W przypadku nie realizowania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi, Zamawiający jest uprawniony do wykonania niezbędnych czynności na koszt wykonawcy, w tym zlecenia niezbędnej naprawy lub wykonanie prac innemu podmiotowi.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne poprzez wydłużenie terminu rękojmi do miesięcy liczonych od dnia odbioru prac.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z postanowień gwarancyjnych.
6. Wybór trybu zaspokojenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji należy do Zamawiającego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy dokonywane będą pod rygorem nieważności w formie pisemnej, potwierdzonej przez obie strony umowy.
3. Spory z niniejszej umowy rozpatrują sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Przelew (cesja) wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody dłużnika pod rygorem nieważności.
5. Zleceniobiorca został poinformowany o wynikających z art. 8 ust. 1 ustawy o Spółdzielniach mieszkaniowych prawie członków spółdzielni do zaznajamiania się z umowami zawieranymi przez Spółdzielnię z osobami trzecimi i wyraża zgodę na udostępnienie niniejszej umowy oraz związanych z nią faktur do wglądu tym członkom Spółdzielni, którzy zwrócą się o to do Spółdzielni pisemnie.
6. Niniejszą umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1-egz. dla każdej strony.
7. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - formularz oferty,
 - odpis z KRS/CEIDG***,
 - polisa OC,
 - umowa o powierzenie danych osobowych (RODO).
8. Strony deklarują, iż przetwarzanie danych dokonywane w ramach niniejszej umowy będzie wykonywane zgodnie z zasadami wynikającymi z RODO, odpowiednimi przepisami polskich aktów prawnych dotyczących ochrony tych danych oraz umową o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

Podpisy stron:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UWAGA:

- * w przyp. działalności gospodarczej prowadzonej przez przedsiębiorcę będącego osobą fizyczną,
- ** w przyp. działalności gospodarczej prowadzonej przez przedsiębiorcę będącego osobą prawną
- *** niepotrzebne wykreślić

ROZDZIAŁ E - STANDARDOWE FORMULARZE

Formularz zgłoszenia

(pieczęć) Wykonawcy/Wykonawców	OFERTA
-----------------------------------	--------

Na realizację usługi w zakresie:

„WYKONANIE USŁUG BUDOWLANYCH, STOLARSKICH I SZKLARSKICH NA TERENACH ZASOBÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W KŁODZKU (Kłodzko, Polanica-Zdrój, Ołdrzychowice Kłodzkie)”.

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

numer telefonu.....

adres email

numer konta bankowego:

.....
1. SKŁADAM/Y OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAM/Y, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

3. OŚWIADCZAM/Y, iż z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od _____ do _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4. OFERTĘ niniejszą wraz załącznikami stanowiącymi jej integralną część, składam/y na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

5. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

....., dnia.....

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

FORMULARZ OFERTY

Na podstawie warunków zamówienia oraz po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia podejmujemy się wykonania zakresu prac zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyta starannością, będących przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia na: WYKONANIE USŁUG BUDOWLANYCH, STOLARSKICH I SZKLARSKICH NA TERENACH ZASOBÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W KŁODZKU (Kłodzko, Polanica-Zdrój, Odrzychowice Kłodzkie)

1. Oferujemy następujące składniki ceny:

- 1) stawka roboczogodziny netto: zł
- 2) narzuty kosztów ogólnych do robocizny i sprzętu:%
- 3) stawka zysku liczona do pozycji ust. 1 pkt 1) i 2):%
- 4) narzut kosztów zakupu liczony do ceny materiałów:%

2. Na przedmiotowy zakres robót udzielamy miesięcznej gwarancji.

3. Do oferty załączamy następujące referencje:

.....

Powyższe ceny obejmują pełen zakres zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zawierają wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i do powyższego dokumentu nie wnoszę zastrzeżeń. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie powyższego zamówienia.

Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy załączonej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się podpisać umowę na warunkach określonych w tym wzorze.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na rozliczanie zakupów według średnich stawek określonych w systemie kompleksowej informacji o cenach w budownictwie „SEKOCENBUD” lub na podstawie faktur zakupów załączonych do kosztorysu powykonawczego, gdzie ceny zakupu materiałów nie będą wyższe od określonych w systemie kompleksowej informacji o cenach w budownictwie „SEKOCENBUD”.

Akceptujemy także wszelkie modyfikacje i zmiany do SIWZ.

....., dnia.....

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy, siedziba :

.....

.....

Nazwa zadania: „WYKONANIE USŁUG BUDOWLANYCH, STOLARSKICH I SZKLARSKICH NA TERENACH ZASOBÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W KŁODZKU (Kłodzko, Polanica-Zdrój, Odrzychowice Kłodzkie).”.

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywanej określonej działalności lub czynności jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. posiadania wiedzy i doświadczenia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia.....

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Nazwa Wykonawcy, siedziba:

Nazwa zadania: „WYKONANIE USŁUG BUDOWLANYCH, STOLARSKICH I SZKLARSKICH NA TERENACH ZASOBÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W KŁODZKU (Kłodzko, Polanica-Zdrój, Odrzychowice Kłodzkie).”.

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dnia.....

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

WYKAZ WYKONYWANYCH LUB WYKONANYCH USŁUG W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT WRAZ Z
DOKUMENTEM POTWIERDZAJĄCYM, ŻE WYKAZANE USŁUGI ZOSTAŁY WYKONANE LUB SĄ
WYKONYWANE NALEŻYCIEM.

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG W
CIĄGU OSTATNICH 3 LAT**

Lp.	Nazwa zadania Opis zamówienia	Odbiorca	Wartość prac	Daty wykonania		Uwagi
				początek	koniec	
1						
2						
3						
4						
5						

....., dnia.....,

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

ZAŁĄCZNIK NR 4

"WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NARZĘDZI I URZĄDZEŃ,
KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA "

I.p.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, marka)	Rok produkcji	Charakterystyka, wielkość	Data ostatniego i kolejnego przeglądu	Informacja o podstawie dysponowania zasobami
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty
					Własny/użyczony/wynajęty

UWAGA: Powinien tu być wymieniony co najmniej sprzęt i pojazdy konieczne do wykonania zamówienia wymieniony w SIWZ. W sytuacji gdy nie jest to sprzęt własny Wykonawcy, należy wraz z informacją o podstawie dysponowania zasobami (niepotrzebne skreślić) załączyć do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania mu potencjału technicznego do wykonania zamówienia.

....., dnia.....,

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

„WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA”

Oświadczam/y/, że zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja/zakres czynności	Wykształcenie/kwalifikacje zawodowe/doświadczenie/uprawnienia/zakres/numer/	Informacja o podstawie dysponowania zasobami
				Własne/oddane do dyspozycji
				Własne/oddane do dyspozycji
				Własne/oddane do dyspozycji
				Własne/oddane do dyspozycji
				Własne/oddane do dyspozycji
				Własne/oddane do dyspozycji
				Własne/oddane do dyspozycji
				Własne/oddane do dyspozycji
				Własne/oddane do dyspozycji
				Własne/oddane do dyspozycji

UWAGA: W sytuacji, gdy nie są to zasoby własne Wykonawcy, należy wraz z informacją o podstawie dysponowania zasobami (niepotrzebne skreślić) załączyć do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania mu osób zdolnych do wykonania zamówienia.

....., dnia.....,

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

Uwaga - poniższa umowa powinna być poprzedzona w umowie podstawowej zapisem o treści:

"Załącznikiem do niniejszej umowy jest odrębna umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych. Strony deklaruja, iż przetwarzanie danych dokonywane w ramach niniejszej umowy będzie wykonywane zgodnie z zasadami wynikającymi z RODO, odpowiednimi przepisami polskich aktów prawnych dotyczących ochrony tych danych oraz umową o powierzenie przetwarzania danych osobowych."

Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu2025r. w Kłodzku pomiędzy:

.....

.....
 prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

z siedzibą w:,

zam. w:

nr PESEL, na podstawie:

1. wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) - w zał. wydruk wpisu (Załącznik nr 4) *

2. wpisu do rejestru KRS nr,

Z dnia, (nazwa Sądu Rejestrowego) ** - w zał.

informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców (Załącznik nr 4)

zwany w dalszej części niniejszej umowy „Przetwarzający dane”,

oraz

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Kłodzku,
 z siedzibą przy ul. Walasiewiczówny 4; 57-300 Kłodzko,
 KRS 0000103207; NIP 883-000-35-52; REGON 0000492960,
 którą reprezentuje Zarząd:

..... - p.o. Prezes Zarządu,
 - z-ca Prezesa ds. Ekonomicznych, Główny Księgowy,
 - z-ca Prezesa ds. Gospodarki Zasobami,

zwana w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Powierającym”.

Podmioty określone jak wyżej, zwane łącznie Stronami, zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1) Administrator danych powierza Przetwarzającemu w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r), zwanego dalej RODO, przetwarzania danych osobowych w związku z zawarciem przez Strony umowy nr z dnia w sprawiezwanej dalej umową podstawową.***

2) Poprzez przetwarzanie rozumie się w szczególności zbieranie, utrwalanie,przechowywanie, opracowanie, udostępnianie oraz usuwanie danych osobowych.

3) Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2019 r., poz. 1781) oraz innymi aktami prawnymi krajowymi, jak i Unii Europejskiej, dotyczącymi ochrony akt osobowych.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane osobowe w zbiorze/zbiorach: ***

1) użytkownicy lokali w zasobach Administratora w Kłodzku, Polanicy-Zdrój i Odrzychowicach Kłodzkich, który obejmuje następujące dane: imiona i nazwisko, PESEL, NIP, REGON, adres oraz inne dane niezbędne;

2) pracownicy Administratora, który obejmuje następujące dane: imię/imiona i nazwisko, inne dane osobowe pracownika;

3) osoby współpracujące Administratora na podstawie umów cywilnoprawnych, który obejmuje imię/imiona i nazwisko, adres oraz inne dane niezbędne;

2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Przetwarzającego wyłącznie w celu realizacji umowy podstawowej.

3. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

4. Przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych osobowych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy podstawowej, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

2. Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

3. Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

4. Przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.

5. Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

6. Przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa/zwraca*** Administratorowi wszelkie dane osobowe (*należy wybrać czy podmiot przetwarzający ma usunąć czy zwrócić dane*) oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

7. W miarę możliwości Przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.

8. Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu (****można wskazać konkretny okres, np. w ciągu 24 h*).

9. Przetwarzający zapewnia spełnienie wymagań RODO dotyczących zakresu dokumentowania przetwarzania danych, takich jak:

1) prowadzenie rejestru czynności przetwarzania i zakres rejestru kategorii czynności przetwarzania, o których mowa w art. 30 RODO;

2) zgłaszanie naruszenie ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust 3 RODO;

3) prowadzenie wewnętrznej dokumentacji stanowiącej rejestr naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust 5 RODO;

- 4) sporządzanie raportu dokumentującego wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7.

10. Przetwarzający ma obowiązek wykazać, że:

- 1) stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO;
- 2) zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6 – 11 RODO;
- 3) zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO;
- 4) zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na administratorze i podmiocie przetwarzającym – art. 24 – 31 RODO;
- 5) zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32- 36 RODO;
- 6) zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowanie przestrzegania przepisów i przyjętych procedur przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub inne wyznaczone w tym celu osoby – art. 27- 43 RODO;
- 7) stosuje się do wymagań w zakresie przekazywania danych do państw trzecich i instytucji międzynarodowych – art. 44 – 49 RODO.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum dniowym (**należy wpisać z ilu dniowym wyprzedzeniem Administrator informuje o kontroli*) jego uprzedzeniem.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż dni (**Administrator termin może określić dowolnie, np. 7 dni*).
4. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Przetwarzającego w niniejszej umowie.
3. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na Podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
4. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§ 6

Odpowiedzialność Przetwarzającego

1. Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przetwarzającego danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony

Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie trwania umowy podstawowej.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę na zasadach wskazanych w umowie podstawowej.

§ 8

Rozwiązanie umowy

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Przetwarzający:

- 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla Administratora danych.

Podpisy stron:

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

* w przyp. działalności gospodarczej prowadzonej przez przedsiębiorcę będącego osobą fizyczną;

** w przyp. działalności gospodarczej prowadzonej przez przedsiębiorcę będącego osobą prawną;

*** uzupełnić/ew. wykreślić zbędne